



コース一覧

イルミネート・ジャパンでは実際に現場で活用できる実践的なスキル習得を目標とし、オリジナル コースの開発/提供を行っております。研修センター（集合研修）やオンラインにて定期的に開催しています。すべてのコースは個別開催も承っており、内容のカスタマイズやオンライン対応も可能です。



コース ID	コース名	概要	日数
CI631-H	SharePoint Online サイト構築 基礎	<ul style="list-style-type: none"> ・ サイト管理、サイト構築に必要な基礎スキルを習得 ・ ライブラリやリストによる効果的なファイル共有、データ管理方法を理解 	2 日
CI641-H	SharePoint Online サイト構築 応用	<ul style="list-style-type: none"> ・ ローコードでのサイト カスタマイズ方法を解説 ・ JSON を用いた書式設定、Power Platform 連携による機能拡張 	1 日
CI620-H	SharePoint Framework 開発 基礎	<ul style="list-style-type: none"> ・ コーディングを伴う開発者向けコース ・ SharePoint Framework による開発手法を習得 	2 日
CI613-H	Power Apps による Microsoft 365 活用	<ul style="list-style-type: none"> ・ Microsoft 365 ライセンスでの Power Apps 活用に ・ キャンパス アプリの作成テクニックをしっかり習得 	2 日
CI619-H	Power Apps Premium によるアプリ作成	<ul style="list-style-type: none"> ・ Power Apps Premium (有償プラン) での利用のために ・ Dataverse 利用によるモデル駆動型アプリ、キャンパス アプリ作成 	2 日
CI628-H	Power Automate クラウド フロー 基礎	<ul style="list-style-type: none"> ・ クラウド上での自動化のベーススキル習得 ・ 業務に沿った題材を用いた実習で自動化方法を解説 	1 日
CI618-H	Power Automate クラウド フロー 実践	<ul style="list-style-type: none"> ・ 作業効率化、自動化手法を解説 ・ クラウド フローの基本を理解した方の上級者へのレベルアップに 	2 日
CI627-H	Power Automate for desktop による自動化	<ul style="list-style-type: none"> ・ ルーチン作業を安定的に自動化するための実務スキルを身につける ・ 実際の業務シナリオを用いて、デスクトップ操作の自動化を体得 	1 日
CI721-H	Power Apps & Power Automate 実践ラボ - 業務管理編	<ul style="list-style-type: none"> ・ 「業務管理」をテーマに Power Apps、Power Automate を組み合わせた実践的なアプリ開発を行う実践ラボ（基礎スキル習得後に） 	1 日
CI722-H	Power Apps & Power Automate 実践ラボ - 承認プロセス設計編	<ul style="list-style-type: none"> ・ 「申請承認」をテーマに Power Automate、Power Apps を組み合わせた実践的なアプリ開発を行う実践ラボ（基礎スキル習得後に） 	1 日
CI616-H	Power BI によるデータ分析	<ul style="list-style-type: none"> ・ データ分析方法を基礎から応用レベルの内容まで習得 ・ Power Query によるデータ加工、DAX によるメジャー作成も 	1 日
CI626-H	Microsoft 365 - Office スクリプトと Excel によるデータ活用	<ul style="list-style-type: none"> ・ Microsoft 365 環境での一歩進んだ Excel 活用に ・ Power Query、Office スクリプトでよくある操作の自動化/効率化 	1 日
CI714-H	Copilot Studio による生成 AI エージェント構築	<ul style="list-style-type: none"> ・ Copilot Studio (有償版) による AI エージェントの設計・構築スキルを習得 	2 日
CI505-H	Microsoft 365 運用管理	<ul style="list-style-type: none"> ・ Microsoft 365 の運用管理担当者に必須となる基礎知識を解説 ・ 設定しておくべき項目を理解 	2 日
CI506-H	Microsoft 365 運用管理 - 情報保護編	<ul style="list-style-type: none"> ・ Microsoft 365 でのメールやファイルの情報保護 ・ Microsoft Purview や Copilot 運用管理について解説 	2 日
CI508-H	Microsoft 365 PowerShell による管理効率化	<ul style="list-style-type: none"> ・ PowerShell を利用した Microsoft 365 の運用管理方法を理解 ・ Microsoft Graph PowerShell SDK の利用 	1 日
CI509-H	Microsoft 365 デバイス運用管理	<ul style="list-style-type: none"> ・ Microsoft 365 で行うデバイスの運用管理に必要なスキル習得 ・ 実機 (iPhone 等) を用いたデバイス管理 実習 	2 日
CI533-H	Microsoft 365 E3 で実現する セキュリティ対策ベストプラクティス	<ul style="list-style-type: none"> ・ Microsoft 365 E3 または Business Premium が対象 ・ ゼロトラストに即したセキュリティ対策とベスト プラクティスを理解 	2 日
CI534-H	Microsoft 365 E5 で実現する セキュリティ対策ベストプラクティス	<ul style="list-style-type: none"> ・ Microsoft 365 E5 が対象 ・ ゼロトラストに即したセキュリティ対策とベスト プラクティスを理解 	2 日
CI535-H	Microsoft 365 を利用したインシデント対応	<ul style="list-style-type: none"> ・ Microsoft 365 が提供するインシデント対応機能の概要 理解 ・ 対応するための知識を解説 	2 日
CI581-H	Microsoft Sentinel 初級 - 実装・構築編	<ul style="list-style-type: none"> ・ Microsoft Sentinel を利用するための実装方法や構築方法を習得 ・ 導入に必要なスキル習得に 	1 日
CI582-H	Microsoft Sentinel 中級 - Microsoft 365 ログ分析編	<ul style="list-style-type: none"> ・ Microsoft 365 で生成されるログ分析や調査方法を解説 ・ Microsoft Sentinel の活用に 	1 日
CI635-H	SharePoint Server サイト構築	<ul style="list-style-type: none"> ・ SharePoint Server の基礎知識、サイト構築方法の習得 ・ 最新の Subscription Edition にも対応した解説 	2 日

コースご提供方法



研修センター開催

- 10 – 20 名様のご少人数制で定期的開催
当社トレーニングセンター（神谷町徒歩 1 分）にて定期的開催中。コース内容に応じて、習得に適した最大人数を設け少人数での実施を行います。
- 対面ならではのきめ細かいサポート
実習時に操作に困ったとき、前提となる知識だけ少し自信がないところを解説してほしいとき、休憩時や終了後に 1 対 1 で質問対応してほしいとき、など対面ならではのサポートが可能です。
- テキストと実習環境をご用意
最新情報を含めたボリュームのあるテキスト（解説および実習手順、参考手順等含む）& 実習を行っていただける環境をご用意。集中してご受講いただけます。



オンライン開催

- 動画視聴とは異なるインタラクティブな進行
動画視聴とは異なり一方的に講義を見ていただくわけではありません。チャットや音声会話機能などを利用した質疑応答や理解度の把握を行いながら、インタラクティブに進行します。「チャットのほうが他の方を意識せず質問しやすい」というご意見も。
- 移動時間、移動/宿泊にかかるコストの削減
インターネット回線と PC があればどこからでもご受講いただけます。遠方の方や移動時間をもたないと感じる方にも参加いただきやすい開催形態です。移動や宿泊にかかるコストも必要ありません。

個別開催も対応可能



お客様先の会議室で、弊社 神谷町研修センターにて、またオンラインにて、1 社様占有でのコース開催を承っております。

- すべてのコースを 1 社様向けに実施可能
すべてのコースは、1 社様向けに開催を承ります。1 社占有により、業務に直結した Q & A が可能であったり、Q & A 時間をあらかじめスケジュールに組み込むこともご相談ください。
- コース内容のカスタマイズが可能！
- 費用的にお得な場合も！

コンサルティング・技術サポート

正しい製品活用のご支援やお客様がかけえる具体的な課題を解決

実際にサイトやアプリ作成を行う際に発生する具体的かつ詳細な疑問点を解決するため、また最適な製品活用のために**コンサルティング・技術サポート サービス**をご用意しています。

研修ご受講後など、基本知識や操作方法を習得された方を対象とするサービスです。

ワークショップ



オンサイトやオンラインにて3時間～6時間の質疑応答と技術解説を実施いたします。

基本は理解したけれど、実現したい内容の設定や作成方法がわからない！どのように実装すればいいか方法を教えてほしい！どのように活用すればいいかアドバイスがほしい！といった内容について、ご希望の内容に特化したワークショップを行います。ワークショップ内での、サンプル作成/設定および実装支援も可能です。

<過去のケース例>

- SharePointを利用して情報発信サイトを作成したい、サイトのデザインカスタマイズも含めて検討したい
- 実現したいことをヒヤリングし Microsoft 365 のどの機能を用いるべきか機能マッピングを行ってほしい
- SharePoint、Power Apps、Power Automate を組み合わせたアプリ作成を行いたい
- チームサイトの社内活用パターンを作成し、手順書とともに社内展開を行いたい

など

※ 内容によって対応時間は異なります。まずはお気軽にお問合せください。

チケット制 サポートサービス

チケット制でオンラインでの QA 対応など各種サービスをご利用いただけます。

- 研修受講やワークショップ開催後、実際の設定や構築作業で発生した疑問点を解決
- サンプル (サンプルコード) の作成、リモートでの設定や実装作業も対応可能
- コースのご受講、ワークショップ開催にも



基本料金

ワークショップ開催 1 開催 ¥ 330,000 (税抜 ¥ 300,000) より

チケット制 サポートサービス 1 チケット ¥ 27,500 (税抜 ¥ 25,000)、10 チケット より

- チケットの有効期限は3ヵ月です。
- ワorkshop開催は1開催10チケットにて対応いたします。
- オンラインでQA対応の場合、質問内容により消費インシデント数は異なります。
- こちらでの検証作業/手順書作成/サンプルコード作成等が必要である場合には、1つの質問で複数チケットを消費することがあります。また弊社技術者がすぐにお答えできる内容の場合、複数の質問で1チケットとさせていただくケースもございます。

通常、下記の流れで対応させていただいております。

1. 新規質問をいただく
2. 内容を確認し、必要チケット数をご提示
3. ご了承いただいてから、回答

イルミネート・ジャパンが提供するトレーニングやサービスに関するご相談など、お気軽にご連絡ください。